
RUSTIC LANE ELEMENTARY SCHOOL

Guía Para Padres y Estudiantes

2025-2026

6420 Rustic Lane, Jurupa Valley, CA 92509

(951) 222-7837





2025-2026

Rustic Lane Elementary Bell Schedules



Regular Bell Schedule

Mon, Tues, Thurs, Fri

7:15-7:45	Breakfast
7:25-7:50	Playground Open Students Arrive
7:50	Warning Bell
7:55	Instruction Begins
9:45-10:00	1 st Recess (Grades 4-6)
10:05-10:20	2 nd Recess (grades 1-3)
10:20-10:35	TK/K Recess/Snack Group A
10:40-10:55	TK/K Recess/Snack Group B
11:00-11:45	6 th Grade Lunch
11:10-11:55	5 th Grade Lunch
11:20-12:05	4 th Grade Lunch
11:30-12:15	3 rd Grade Lunch
11:40-12:25	2 nd Grade Lunch
11:50-12:35	1 st Grade Lunch
12:00-12:45	TK/K Lunch (Group A eats @ 12:00) (Group B eats @ 12:20)
2:15	Dismissal Grades TK-6

Minimum Day Bell Schedule

Every Wednesday
(Beginning Aug 23rd)

7:15-7:45	Breakfast
7:25-7:50	Playground Open Students Arrive
7:50	Warning Bell
7:55	Instruction Begins
9:45-10:00	1 st Recess (Grades 4-6)
10:05-10:20	2 nd Recess (grades 1-3)
10:20-10:35	TK/K Recess/Snack Group A
10:40-10:55	TK/K Recess/Snack Group B
11:00-11:30	6 th Grade Lunch
11:10-11:40	5 th Grade Lunch
11:20-11:50	4 th Grade Lunch
11:30-12:00	3 rd Grade Lunch
11:40-12:10	2 nd Grade Lunch
11:50-12:20	1 st Grade Lunch
12:00-12:30	TK/K Lunch (Group A eats @ 12:00) (Group B eats @ 12:15)
12:40	Dismissal Grades TK-6

Dates to Remember

August 5	Back to School Night	January 19	Martin Luther King Jr. Day
August 6	First day of school	February 20	Min. Instruction Day K-6
August 21	Fall Picture Day	February 9	Lincoln Holiday
September 1	Labor Day- NO SCHOOL	February 27	End of 2 nd Trimester K-6
October 2	Fall Picture Make-Ups	February 16	Washington Holiday
October 24	Minimum Instruction Day	February 19	Spring Picture Day
October 30 & 31	Parent Conferences	March 23 - Mar.27	Spring Recess
October 31	End of 1 st Trimester K-6	April 9	Kinder Promotion Pictures
November 11	Veterans Day- NO SCHOOL	May 22	Min. Instruction Day K-6
November 24-28	Thanksgiving Break- NO SCHOOL	May 25	Memorial Day
Dec. 22 - Jan. 9	Winter Recess- NO SCHOOL	May 29	Min. Instruction Day K-6
			End of 3 rd Trimester K-6
			Last Day of Classes

Breakfast and lunch are available, at no cost for ALL students

Main Office:(951) 222-7837 Attendance:(951) 222-7837 FAX: (951) 788-6401

Office hours: 7:00 a.m. - 3:30 p.m.

Información escolar general A-Z

ACADÉMICOS

Progreso de los estudiantes

El informe inicial del progreso del estudiante se realiza en octubre, momento en el que se celebran las conferencias de estudiantes/padres/profesores en cada centro escolar. El primer informe se entrega a los padres en ese momento. Los informes posteriores se realizan en febrero y mayo. Sin embargo, se les anima a que se informen sobre el progreso de su hijo siempre que tengan alguna duda, hablando con el profesor de su hijo o concertando una cita para venir a verle. Las calificaciones se informan por trimestre, cada 12 semanas.

Parent Connect/Estudiante Connect

Es necesario tener acceso a Parent Connect. Esta es la plataforma en línea que usted utilizará para actualizar su "Tarjeta de Emergencia" e información de contacto (Actualización Anual de Información- AIU). Esta plataforma en línea se utiliza para rastrear, monitorear y reportar la asistencia, el comportamiento y el progreso académico del estudiante. También puede ver las calificaciones/progreso actual de su estudiante en Parent Connect. Usted debe tener un correo electrónico para acceder a esta cuenta. Por favor, póngase en contacto con la oficina si necesita ayuda para acceder a Parent Connect o necesita solicitar su PIN. Student Connect permite a los estudiantes ver y monitorear su propio progreso.

Tareas

El distrito escolar exige que se realicen regularmente las tareas. Es un factor importante para ayudar a los estudiantes a tener éxito académico y desarrollar buenos hábitos de trabajo. Es responsabilidad del estudiante completar y entregar todas las tareas requeridas. Cada maestro compartirá sus expectativas individuales de tarea.

HONESTIDAD ACADÉMICA

Para garantizar la integridad del programa educativo de Rustic Lane, se aplica una estricta política de honestidad académica en toda la escuela. Se espera que los estudiantes:

1. Hacer su propio trabajo académico, a menos que se les autorice a trabajar en grupo.
2. Evitar el plagio (copiar el trabajo de otra persona o el escrito de un autor y reclamarlo como propio).
3. Adherirse a las normas académicas de la clase cuando se realicen las pruebas.

El incumplimiento de las normas anteriores puede dar lugar a la pérdida de créditos por una tarea y/o a la disminución de una calificación académica.

DESPUÉS DE LAS CLASES

Cuando terminan las clases, los estudiantes deben abandonar el campus inmediatamente, excepto los estudiantes que participan en programas extraescolares, clubes, actividades o detención. Los estudiantes que viajan en autobús deben presentarse directamente en la zona de carga del autobús. Se espera que los estudiantes vayan directamente a casa. Los estudiantes deben ir a casa primero y luego hacer arreglos con sus padres con respecto a la visita de amigos. Los estudiantes no pueden regresar a los terrenos de la escuela en la noche a menos que estén acompañados por un adulto para una función escolar y deben observar todas las regulaciones de JUSD publicadas en cada puerta.

Rustic Lane alberga el programa Think Together, que proporciona cuidado después de la escuela, ayuda con los deberes y actividades de enriquecimiento. Para obtener más información sobre el programa o la inscripción, por favor, póngase en contacto con Juleni Medina en (909) 418-7424, RusticLane@thinktogether.org

HORA DE LLEGADA/SALIDA

Los estudiantes no pueden entrar a la escuela antes de las 7:15 a.m. ya que no hay supervisión antes de esa hora. Los padres recibirán una advertencia si su hijo está en la escuela antes de las 7:15 a.m.

- La escuela de TK-6 comienza a las 7:55 a.m.
- La salida de los alumnos de TK a 6º grado es a las 2:15 p.m.

Todos tienen la oportunidad de desayunar de 7:15-7:45. Los estudiantes deben entrar a la escuela a través de él MPR, los estudiantes de kinder a continuación, serán acompañados al patio de recreo. Los estudiantes de grados 1-6 tendrán la oportunidad de jugar antes de que suene la campana de advertencia a las 7:50.

ASISTENCIA

De acuerdo con la ley estatal, se requiere la asistencia diaria de su hijo/a cada día que sea físicamente posible. Los padres o tutores son responsables de la asistencia de sus hijos a la escuela. Las únicas razones válidas para faltar a la escuela son:

- A. Una enfermedad o una lesión.
- B. Una cita médica, dental, de optometría o quiropráctica.
- C. Una cuarentena en el hogar por parte de un funcionario de salud del condado o de la ciudad.
- D. Asistencia a los servicios funerarios de un miembro de la familia inmediata.
- E. Otras razones personales, como la comparecencia ante un tribunal, la observancia de una fiesta o ceremonia de su religión, la asistencia a retiros religiosos.

Otras ausencias se consideran injustificadas o ausentes y causan una interrupción en el programa académico de su hijo. Los estudiantes serán asignados a la escuela el sábado para las ausencias injustificadas y las faltas de asistencia.

Notificación de ausencias

Todas las ausencias deben ser notificadas y verificadas a través de la oficina de la escuela. Por favor llame a la oficina de la escuela al (951) 222-7837 o envíe una nota escrita con la fecha de la ausencia, el nombre de su hijo, la razón de la ausencia y la firma de los padres.

Si su familia debe tomar sus vacaciones durante el tiempo regular de instrucción, usted puede hacer que su hijo sea colocado en un Contrato de Estudio Independiente para evitar que la ausencia sea clasificada como "injustificada" o "ausente". Todos los contratos independientes deben ser aprobados por el director. Los estudiantes que tienen tardanzas o ausencias excesivas serán referidos a la Junta de Revisión de Asistencia Escolar (SARB).

Tardanzas- Si su hijo llega tarde a la escuela, se requiere que obtenga un pase de tardanza de la oficina antes de ir a clase. Los estudiantes con tardanzas injustificadas de 30 minutos o más se consideran ausentes.

Premio de Asistencia Perfecta - Este premio requiere que el estudiante asista todos los días de escuela, llegue a tiempo (sin tardanzas) y se quede hasta el final del día (2:35pm). La asistencia a la escuela del sábado reemplazará una ausencia para este premio.

COMPORTAMIENTO

Definición de Intervención y Apoyo al Comportamiento Positivo (PBIS)

El PBIS se describe mejor como una estructura organizativa que como un programa. Las escuelas que implementan el PBIS toman una decisión intencional de reestructurar todos los ambientes de aprendizaje con el propósito de equipar a los estudiantes para el éxito conductual en la escuela y en la vida. Esto se logra a través de la instrucción directa de las normas de comportamiento acordadas que son enseñadas, reconocidas y corregidas por todo el personal dentro de una cultura escolar segura y acogedora.

Elementos clave de PBIS

Las características del PBIS basadas en la evidencia incluyen:

- Compromiso con la prevención y la intervención
- Énfasis en un fuerte liderazgo administrativo para crear sistemas y prácticas eficaces
- Expectativas/habilidades definidas universalmente que se enseñan
- Reconocimiento y corrección de los comportamientos prosociales
- Provisión de consecuencias justas y consistentes
- Recogida y revisión continua de datos para la toma de decisiones
- Continuidad de las intervenciones conductuales - apoyos de varios niveles

Definiciones de términos comunes:

Disciplina- Disciplina significa: *instruir, entrenar de acuerdo con las reglas, una actividad o ejercicio para mejorar una habilidad.* Preparar a los alumnos para el éxito conductual y social es una responsabilidad de toda la escuela, que requiere el compromiso y los esfuerzos de todos los adultos, y no sólo de unos pocos elegidos que son percibidos como "disciplinarios".



Consecuencias- Una consecuencia es *la relación de un resultado con su causa*. También es importante entender que "consecuencias" e "intervenciones" no significan lo mismo.

Intervención- Las intervenciones sobre el comportamiento son *acciones específicas realizadas con el fin de cambiar el comportamiento de un individuo o de un grupo de personas*.

Ofensas menores

Una ofensa menor es la *No demostrar una expectativa, una habilidad social o un procedimiento de la escuela, es decir, no:*

- Ser seguro, responsable y respetuoso
- Trabajar con los demás
- Siga las instrucciones
- Esperar su turno
- Permanecer en la tarea
- Océpate de tus asuntos
- Llama la atención del profesor
- Resiste la presión de los compañeros
- Aceptar un "no" como respuesta
- Ser puntual en la clase.
- Aceptar las críticas
- Pedir permiso
- Respetar
- Discrepar adecuadamente - Escuchar
- Utilizar un tono de voz adecuado - Pedir ayuda
- Dar críticas

LEOPARDS ROAR WITH SUCCESS!		PLAYGROUND	RESTROOMS	HALLWAYS	LUNCH AREA	CLASSROOM	LIBRARY MAKERSPACE	ASSEMBLY
R O A	RESPONSIBILITY & OWNERSHIP	Follow all game rules Return all equipment Use the restroom before the bell	Flush toilets and wash hands Leave when finished Clean up after yourself	Go directly to your destination Always walk	Eat your own food Clean up after yourself	Be prepared to learn	Return all materials on time and in good condition	Listen with your whole body Allow others to enjoy the assembly
	ACT SAFELY	Walk to your line Keep hands, feet, and objects to yourself	Report any problems or issues immediately	Use the walkways Always walk	Remain seated while in eating area	Follow classroom rules Use materials correctly	Follow all rules Use materials and areas as intended	Enter and exit quietly Always walk
R	RESPECT	Have good sportsmanship Be kind with your words and actions	Give people privacy Wait your turn	Use a quiet voice Stop, look, and listen when addressed	Use a normal voice level Wait to be dismissed Use polite words	Listen to and follow directions Allow others to learn	Listen to and follow directions Use a quiet voice	Show gratitude for the presentation Applaud when appropriate

EXPECTATIVAS DE COMPORTAMIENTO

en el salon

- Esté preparado para la clase.
- Traer lápices, gomas de borrar, libros, carpeta de tres anillos y cualquier otro material de clase que se necesite según el nivel de grado.
- Seguir las instrucciones. Cada profesor establecerá las expectativas académicas y de comportamiento para su aula.
- Ser cortés. Utilizar un lenguaje apropiado. Los "desprecios", los insultos, las blasfemias, la vulgaridad y las amenazas son inaceptables. 5.
- Se espera que los estudiantes completen y entreguen todas las tareas a tiempo. Si un estudiante está ausente debe hacer arreglos para recuperar el trabajo perdido.
- Los estudiantes necesitan un pase de su profesor (o personal de apoyo) para estar fuera de clase.
- Si los estudiantes necesitan asistencia o ayuda, deben asegurarse de ver a sus profesores.

Durante el Almuerzo

- Los estudiantes deben hacer cola para conseguir su comida. Recuerda que el primero que llega es el primero que se sirve. No se permite guardar sitio ni aglomerarse. - Los estudiantes deben comer su almuerzo y merienda en las áreas designadas.
- Se espera un buen comportamiento y modales en la mesa. Sea cortés con el personal.
- Los alumnos pueden traer o comprar su almuerzo, pero no deben mendigar u obligar a otros a darles su comida o dinero. Los padres pueden dejar los almuerzos olvidados en la oficina
- Los alumnos deben mantener limpias sus áreas de comer y tirar la basura.
- Cuando salgan, no molesten a las clases en sesión.
- El comer no es permitido en ninguna área en la escuela que no sea las zonas designadas para comer.

En todo el campus

- Los alumnos deben mantener los pies en los pasillos pavimentados. No deben subirse a ningún tejado o árbol, ni cortar las esquinas de los pasillos, ni cruzar por el césped o las jardineras.
- La escuela tiene una regla de "no tocar". **No se puede pelear, empujar, perseguir, jugar con caballos o jugar a las peleas.**
- No se permiten en la escuela monopatines, dispositivos electrónicos, juguetes, tarjetas, cámaras, teléfonos celulares u otros artículos costosos y de juego. El Distrito Escolar Unificado de Jurupa, la escuela primaria Rustic Lane y el personal no son responsables de los artículos personales que se traigan a la escuela o a una actividad escolar y que sean

confiscados, perdidos, robados o dañados.

- No traiga o posea **objetos peligrosos** de ningún tipo al ir, venir o estar en la escuela.
- No desfigurar ni dañar ninguna propiedad escolar o privada.
- Depositar los desperdicios y la basura en los botes de basura.
- Permanecer en las zonas autorizadas.

BICICLETAS/PATINES

Los alumnos de 4° a 6° grado pueden ir en bicicleta a la escuela. No se permite a los estudiantes montar sus bicicletas en los terrenos de la escuela; por lo tanto, deben caminarlas en cuanto lleguen a la escuela. Las bicicletas deben estar aparcadas y bloqueadas en el portabicicletas tan pronto como el estudiante llegue al campus. Se hace todo lo posible para salvaguardar la bicicleta del alumno mientras está estacionada en la escuela, pero al igual que con otros bienes personales, la escuela no puede asumir la responsabilidad por robos o daños. La ley estatal exige que los niños lleven casco mientras circulan por la vía pública, por lo que los alumnos que no lleven casco no podrán salir con su bicicleta. LOS MONOPATINES Y/O PATINETES NO ESTÁN PERMITIDOS EN LA ESCUELA.

COMUNICACIÓN

La Escuela Primaria Rustic Lane envía mensajes a los padres en un formato sin papel. Por favor, compruebe los anuncios en ClassDojo, Peachjar, Facebook y Twitter. También enviamos todos los mensajes importantes usando Q Communication. Por favor, asegúrese de que sus números de teléfono están actualizados en Parent Connect.

COMPUTADORAS

Nos complace compartir que Rustic Lane ha implementado completamente un programa de dispositivos 1:1 proporcionando Chromebooks para uso educativo a los estudiantes en los grados K-6. Los estudiantes en los grados 2-6 se les permitirá tomar los dispositivos de la escuela para apoyar las oportunidades extendidas para el aprendizaje. Los estudiantes son responsables de un buen comportamiento en la computadora de la escuela y la red al igual que en un aula o pasillo de la escuela. Las comunicaciones en la red son a menudo de naturaleza pública; por lo tanto, se aplican las reglas generales de la escuela para el comportamiento y las comunicaciones aceptables. Los alumnos son responsables de

- por adherirse a las reglas y pautas de uso de Internet señaladas en la Política de Uso Aceptable de JUSD. Lo siguiente no está permitido:
- Enviar o mostrar mensajes o imágenes ofensivas o intentar acceder a material inapropiado. - Acosar, insultar o atacar a otros.
 - Dañar ordenadores, sistemas informáticos o redes.
 - Violar las leyes de derechos de autor.
 - Utilizar la contraseña de otra persona.
 - Entrar en la carpeta, el trabajo o los archivos de otra persona.
 - Utilizar la red con fines comerciales.

Las infracciones pueden dar lugar a la pérdida de acceso, así como a otras medidas disciplinarias.

Aseguranza para el Chromebook

SERVICIOS DE CONSEJERÍA

Los profesores y los padres pueden referir a los alumnos para que reciban consejería. Un terapeuta de salud mental asignado a la escuela proporciona servicios de asesoramiento a los estudiantes. Se puede obtener información adicional sobre el asesoramiento y el servicio de derivación llamando al 686-HELP (asesoramiento en caso de crisis, atención médica, abuso infantil, violación, alcoholismo o abuso de drogas).

PLAN DE ESTUDIOS E INSTRUCCIÓN

Nos dedicamos a proporcionar una educación excelente en un entorno seguro en la RLE. Hemos establecido altos estándares académicos y expectativas para los estudiantes. Nuestro programa de instrucción y el plan de estudios están diseñados para la excelencia académica y son totalmente diversos y enriquecidos para desafiar a todos los estudiantes.

Programa de especialistas en recursos: RLE ofrece un programa integral de educación y servicios a los alumnos. Nuestros alumnos con necesidades especiales están plenamente incluidos en la vida escolar a través de la integración y el apoyo educativo adicional a través de nuestro Programa de Especialistas en Recursos (RSP). English Language Learners: Los profesores certificados proporcionan a los estudiantes de inglés (EL) las habilidades básicas y la instrucción, así como el desarrollo del idioma inglés (ELD).

Programas para estudiantes dotados:

El programa de Educación para estudiantes Dotados y Talentosos (G.A.T.E.) Está diseñado para aquellos estudiantes con talentos

académicos especiales y estudiantes que han demostrado constantemente un alto rendimiento académico en el salón.

PLAN DE DESASTRES

En caso de emergencia, nuestra máxima prioridad serán sus hijos. La salida segura y ordenada es un elemento crucial para garantizar la seguridad de cada uno de nuestros alumnos. Dado que será necesario que los miembros del personal conozcan la ubicación de cada niño, se aplicarán los siguientes procedimientos de seguridad en caso de desastre:

- Las puertas de Rustic Lane estarán cerradas.
- Los padres deberán entrar al campus por la puerta de Rathke.
- El personal de nuestra oficina entregará todos los estudiantes a los padres.
- Las clases se reunirán en el campo deportivo.
- Los padres y otras personas que no ayuden en nuestros esfuerzos de emergencia no serán permitidos en el campus.
- Los estudiantes serán entregados a los que figuran en sus tarjetas de emergencia solamente (a menos que las circunstancias justifiquen una ubicación segura alternativa).
- Se anotará quién recogió a cada niño y a qué hora.
- La paciencia será necesaria ya que este proceso puede ser lento. Por favor, recuerde que nos esforzamos por proporcionar una salida segura a todos los estudiantes.

Se pide su cooperación en cualquier emergencia. La escuela retendrá a su hijo hasta que usted o un adulto que figure en la lista de contactos de emergencia pueda venir a buscarlo. Estas acciones deben ser compartidas con todas las personas que usted incluyó en la lista de contactos de emergencia para que se familiaricen con nuestros procedimientos. Por esta razón, es imperativo que mantenga toda la información de la lista de contactos de emergencia de su hijo actualizada en todo momento. Su hijo será entregado sólo a las personas que figuran en Parent Connect. Cuando las circunstancias lo ameriten, es en el mejor interés de su hijo(a) colocarlo(a) en un lugar alternativo de seguridad. Usted puede hacer actualizaciones a sus contactos de emergencia a cualquier momento entrando a su cuenta de Parent Connect.

SIMULACROS DE PLANES DE EMERGENCIA

Simulacros de incendio: Una serie de timbres cortos señalará un simulacro de incendio. Los alumnos deben seguir la ruta de evacuación indicada por su profesor. **Simulacros de terremoto:** Todo el mundo en el campus debe tirarse al suelo debajo de un escritorio, una silla, una mesa o un banco de espaldas a las ventanas. Si no hay cobertura cerca, acérquese a un muro de carga. Si se encuentra en un pasillo, tumbese lejos de los armarios independientes y de espaldas a las paredes móviles. Cúbrase la nuca y el cuello con un abrigo, un jersey, un cuaderno o las manos. Espere a recibir más señales y/o instrucciones (Políticas del Consejo 6410 y 6411).

Simulacros de encierro: Se hará un anuncio en caso de que ocurra algo en la comunidad o en el vecindario de la escuela que pueda ser/peligroso para los estudiantes o el personal. El personal despejará inmediatamente los pasillos. El personal y los estudiantes permanecerán en las aulas con las puertas cerradas, hasta que se dé el visto bueno.

CÓDIGO DE VESTUARIO

La ropa y la apariencia deben ser apropiadas para el clima, ordenadas y limpias en apariencia. Los estudiantes deben usar ropa que les permita participar en la educación física y el recreo

Los estudiantes que violen el código de vestuario recibirán una advertencia y se notificará a los padres. Los estudiantes tendrán que cambiarse o usar la vestimenta proporcionada por la escuela. Los infractores reincidentes recibirán consecuencias de acuerdo con el plan de disciplina asertiva de la escuela, según sea apropiado para el desafío de las reglas de la escuela.

CONSULTE LA GUÍA PARA PADRES DEL DISTRITO 2024-2025 PARA OBTENER UNA COPIA COMPLETA DEL CÓDIGO DE VESTUARIO

INFORMACIÓN DE LA TARJETA DE EMERGENCIA

La información de emergencia debe completarse en línea a través de la Actualización Anual de Información (AIU) en Parent Connect Para obtener información de inicio de sesión, póngase en contacto con la oficina. **Los estudiantes sólo serán entregados a los adultos que aparecen en la tarjeta de emergencia. Por favor traiga una identificación adecuada.**

Por favor notifique a la oficina cualquier cambio de dirección, casa, trabajo o números de teléfono de emergencia. Si un estudiante se muda, notifique a la oficina. Llamada telefónica o nota escrita de los padres o tutores. (*Póliza de Mesa Directiva 5125.4 & 5125.5*).

SERVICIOS DE COMIDA

El desayuno y el almuerzo es disponible diariamente gratis para todos los estudiantes de la Escuela Primaria Rustic Lane para el año escolar

2024-2025. La solicitud de almuerzo gratis/reducido se puede presentar al completar la AIU (Actualización Anual de Información) a través de ParentConnect.

SERVICIOS DE SALUD

La enfermería está localizada en la oficina principal. Los estudiantes son responsables de notificar a su maestro y/o supervisor actividades inmediatamente si sufre alguna herida. Un estudiante que se sienta enfermo o quiera discutir un problema de salud con la enfermera, tiene que pedir una referencia médica de su maestro o supervisor adulto. Los estudiantes no pueden utilizar su teléfono móvil para llamar directamente a casa.

En caso de una enfermedad/herida seria, los padres son contactados para referir a su médico de cabecera. Se pide a los padres que notifiquen a la enfermera de la escuela sobre problemas de salud graves. Por favor, asegúrese de compartir sus preocupaciones de salud importantes cuando complete el AIU a través de ParentConnect.

Immunizaciones

Todos los estudiantes deberán cumplir con los requisitos de todas las secciones del Código de Salud y Seguridad que rigen las vacunas y no serán admitidos hasta que se presenten los registros médicos que indiquen el cumplimiento de los requisitos o a menos que se haya solicitado una exención. (Póliza de Mesa Directiva 5112).

Política de medicamentos

Cualquier medicamento que se deba administrar durante el horario escolar debe entregarse en la oficina. Los estudiantes que toman medicamentos deben tener un formulario de autorización firmado por un médico. Estos formularios están disponibles en la oficina de la escuela.

El procedimiento es el siguiente:

1. El padre lleva la medicación a la oficina de la escuela en el frasco etiquetado para el alumno.
2. El suministro de la medicación debe ser el justo para la administración al alumno mientras está en la escuela.
3. Si el alumno toma una medicación continua, solicitar a la farmacia que etiquete dos frascos, uno para uso en casa y otro para uso escolar.
4. El estudiante puede ser asistido por una enfermera escolar o por la persona designada por la enfermera.

La póliza 5141.21 de la Junta Directiva permite que los estudiantes lleven consigo inhaladores y epi-pens. Los estudiantes no pueden tener ninguna otra forma de medicación en su poder durante el horario escolar.

Enfermedades y contagios

Si un niño padece una enfermedad contagiosa, como la varicela o el sarampión, le rogamos que lo notifique inmediatamente a la escuela para que se puedan tomar medidas para evitar epidemias. El niño podrá ser readmitido en la escuela sólo si ha pasado el período de contagio de la enfermedad.

Los padres deben comprobar regularmente si sus hijos tienen piojos. Si se ven piojos en un niño en la escuela, se llama a los padres para que recojan al niño al final de la día escolar y se les da una copia del folleto "Guía para padres sobre los piojos". En casa, todos los miembros de la familia deben ser revisados en busca de piojos. Esta política permite que los padres traten al niño durante la noche. Al día siguiente del tratamiento, se vuelve a examinar al niño y se le admite en clase. Si el niño sigue infectado, se vuelve a contactar con los padres.

MÚSICA INSTRUMENTAL

Se ofrece instrucción en las familias de instrumentos de viento madera, viento metal y percusión a los estudiantes de cuarto, quinto y sexto grado.

BIBLIOTECA/CENTRO DE INNOVACIÓN

El Centro de Innovación está abierto para su uso durante la jornada escolar. Durante las clases y la hora del almuerzo, los estudiantes deben tener un pase para entrar. Los estudiantes deben pagar por los libros dañados o perdidos y / o materiales (incluyendo Chromebooks) que sacan de la biblioteca. Los estudiantes están obligados a devolver los mismos libros de texto que se les dio. Es la responsabilidad de cada estudiante mantener sus artículos sacados de la biblioteca protegidos y en buenas condiciones. Si cualquier libro de texto o artículo emitido por la biblioteca se pierde o se daña, se espera que el estudiante pague por el reemplazo o la reparación.

Los libros de texto y los Chromebooks (2-6) entregados a los estudiantes deberán ser devueltos cuando el estudiante salga de la escuela y/o al final del año escolar. Los libros de la biblioteca se requieren en la fecha de vencimiento. Si un Libro/Chromebook no se entrega o no se paga, no se publicarán las calificaciones, y el estudiante no se le permitirá participar en las actividades hasta que se resuelva el asunto. Si un estudiante deja Rustic Lane para asistir a otra escuela, los registros actuales no pueden ser enviados. Esta política se aplica a los libros de texto, a los libros de la biblioteca, a los instrumentos y a todos los demás materiales escolares y cuotas que se deban a la escuela.

OBJETOS PERDIDOS

La escuela no se hace responsable de los artículos perdidos o robados. Los artículos encontrados deben ser llevados a la oficina principal inmediatamente. Para evitar que los artículos se pierdan, por favor etiqueta los suéteres, las chaquetas y las loncheras de su hijo. Los artículos que no se reclaman al final de cada trimestre se entregan a organizaciones benéficas.

DÍAS MÍNIMOS

Semanal

Los días mínimos comienzan el miércoles 21 de agosto del 2024 y continúan todos los miércoles hasta el 30 de mayo del 2025.

Grados TK al 6 - 7:55am - 12:40 p.m.

Días mínimos adicionales del distrito

Grados TK al 6 - 7:55am - 12:40 p.m.

Viernes, 24 de octubre de 2025

Viernes, 20 de febrero de 2026

Viernes, 22 de mayo de 2026

Viernes, 29 de mayo de 2026

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

Comité Asesor de Estudiantes de Inglés (ELAC)

Las escuelas que tienen más de veinte estudiantes que se identifican como de competencia limitada en inglés están obligados por la Ley del Estado de California para establecer un Comité Asesor de Estudiantes de Inglés de la Escuela para permitir a los padres para ayudar al personal profesional en la planificación de un programa para servir mejor a los estudiantes. Los miembros asistirán a cuatro reuniones por año escolar. Todos los padres son bienvenidos a estas reuniones.

Conferencias de padres

Los profesores programan conferencias con los padres durante dos días en octubre. Durante este tiempo se habla del boletín de notas y del progreso de su hijo. Los padres pueden ponerse en contacto con los profesores en cualquier momento del año para programar una reunión.

Educación de los padres

El personal de la escuela y los asesores imparten talleres para padres a lo largo del año. Consulte los folletos, la marquesina o el sitio web para conocer los días y horarios específicos.

Programa de padres voluntarios

Por favor, póngase en contacto con el profesor de su hijo, o llame a la oficina de la escuela, si desea ser voluntario en la escuela o en el salón de clases.

Los voluntarios que tendrán un contacto regular o prolongado con los estudiantes, no bajo la supervisión directa de un empleado certificado del Distrito, según lo determine el director de la escuela o su designado, deben cumplir con los siguientes requisitos:

1. Presentar evidencia de un examen dentro de los 60 días anteriores al inicio del voluntariado de que él/ella está libre de tuberculosis activa. 2. Tomar las huellas dactilares y ser autorizado por el Departamento de Justicia para comprobar los antecedentes penales antes de comenzar el voluntariado.

Algunos ejemplos de voluntarios que deben cumplir estos requisitos son los entrenadores, los preparadores deportivos, los acompañantes de excursiones, los acompañantes de campamentos y ferias, los ayudantes de bandas, música vocal y grupos de teatro, y otras personas que tienen contacto no supervisado con los alumnos..

Todos los voluntarios de Head Start y preescolar deben cumplir con estos requisitos a menos que sean parientes de un niño en el programa y no se utilicen para reemplazar o complementar al personal en la prestación de atención directa a los niños (Código de Salud y Seguridad 1596.871 (b)). Cada escuela dispondrá que los voluntarios firmen su entrada y salida en un libro de registro de la oficina proporcionado por el director.

Consejo escolar del Título I (SSC)

El Consejo Escolar se reúne seis veces al año para asesorar al personal en la toma de decisiones educativas. Está compuesto por padres y miembros del personal elegidos. Los padres están invitados a servir como miembros del SSC, este es un compromiso de 2 años y los formularios de interés se enviarán al comienzo del año escolar.

PREMIOS E INCENTIVOS PARA ESTUDIANTES

Estamos orgullosos de los estudiantes de Rustic Lane Elementary. Ofrecemos varias actividades y asambleas que reconocen los logros de los estudiantes en una variedad de áreas: asistencia, logros académicos, carácter, mejora, comportamiento, club de las 100 millas, pruebas estatales, rediseño de EL, etc.

La siguiente es una descripción de algunos de nuestros programas de incentivos:

Premios trimestrales: En la RLE promovemos un ambiente que refuerza positivamente a los estudiantes que lo están haciendo bien. Los estudiantes que han trabajado duro durante el trimestre serán elegibles para recibir un reconocimiento especial e incentivos en este evento.

Asistencia de los estudiantes: Se anima a los estudiantes a asistir a la escuela todos los días y a ser puntuales. Se ofrecen varios hitos de asistencia e incentivos para premiar y fomentar la asistencia de los estudiantes. La asistencia perfecta significa que los estudiantes no han estado ausentes, ni han llegado tarde, ni han salido temprano. ¡Cada minuto de cada día cuenta!

Eventos ROAR: Se pide a los estudiantes que muestren los rasgos de ROAR (Respeto, Propiedad, Actitud y Responsabilidad) a lo largo del año escolar. Cada 2-3 meses, la escuela se centra en una letra particular de ROAR, y se invita a los estudiantes que han exhibido un carácter excelente y con respecto con respecto a ese rasgo.

CONSEJO ESTUDIANTIL

El Consejo Estudiantil de Rustic Lane es una organización en la que los representantes de los estudiantes pueden ayudar en las funciones de la

escuela. El Gobierno Estudiantil promueve el liderazgo y la iniciativa. Los oficiales y representantes deben cumplir con los requisitos de elegibilidad manteniendo las calificaciones de 3 o 4, no tener excesivas ausencias, retrasos o problemas de disciplina durante el año escolar. Los estudiantes pueden ser removidos del Consejo Estudiantil si no mantienen los requisitos de elegibilidad.

TELÉFONO

El teléfono de la escuela es el (951) 222-7837. El horario de la oficina de la escuela es de 7:00 a.m. a 3:30 p.m. El personal de la oficina tomará mensajes para los maestros. **Los profesores no pueden acudir al teléfono cuando hay clase.** Llamar a la oficina de la escuela para dejar mensajes para los niños en la escuela no es una práctica segura. Es difícil verificar la identificación de la persona que llama, ya sea un padre, un padre no custodio o un extraño.

USO DEL TELÉFONO (ESTUDIANTES)

El teléfono de la escuela es para fines comerciales. Los estudiantes pueden utilizar el teléfono en caso de emergencia o con una nota de su profesor. Los estudiantes no pueden usar teléfonos celulares durante el horario escolar. Si los estudiantes usan teléfonos celulares en la escuela durante las horas de instrucción, serán confiscados. Los padres DEBEN venir a la escuela a recoger el teléfono. El JUSD y el personal de Rustic Lane Elementary no se harán responsables de los artículos personales que sean confiscados, perdidos, robados o dañados.

TÍTULO 1

El Título 1 proporciona fondos suplementarios que se utilizan para reducir la brecha educativa entre los resultados académicos de los estudiantes en riesgo. Estos fondos proporcionan materiales y servicios para ayudar a los estudiantes identificados que necesitan apoyo adicional para tener éxito en la escuela.

EL VIAJE DE IDA Y VUELTA A LA ESCUELA

Tanto la escuela como los padres comparten la responsabilidad de enseñar a los niños a utilizar la ruta más segura para ir y volver de la escuela. **Si tu hijo camina, enséñale a hacer lo siguiente:**

- Utiliza un paso de peatones cuando cruces una calle.
- Vigila los coches antes de cruzar y cruzar sólo cuando sea seguro.
- Camina por el lado de la calle que da al tráfico o que tiene acera. Mantente alejado de la calle.
- Evita a los desconocidos. Nunca se suba a un coche con alguien que no conozca.

Transportación de Autobús

Transportación de Autobús es un servicio que es ofrecido a estudiantes de TK/K-6 que viven a 2 millas de la escuela. Los estudiantes deberían estar en la parada del autobús, listos para subir, cuando llegue. **Los estudiantes tienen que tener su pase de autobús para bordar cada día.** Los pases para el bus sólo serán expedidos por el Departamento de Transporte. Visite WWW.MyPaymentsPlus.com para solicitar un pase de autobús. El centro escolar no emite pases temporales.

Reglas de conducta para contribuir a un transporte seguro y eficaz de los alumnos. **Por lo tanto, sus hijos deben respetar las siguientes normas:**

1. Permanecer sentado, mirando hacia la parte delantera del autobús en todo momento.
2. Mantenga todas las partes del cuerpo dentro del autobús en todo momento.
3. No tirar cosas dentro o fuera del autobús
4. No comer alimentos ni masticar chicle en el autobús.
5. Nada de peleas, gritos o empujones.
6. No destruir los asientos ni el resto del autobús.
7. No utilizar lenguaje grosero o abusivo.
8. Bajarse en la parada correcta.
9. No arrojar objetos ni dañar la propiedad ajena en la parada del autobús.

El conductor del autobús es la persona responsable. Siga las instrucciones del conductor del autobús y no discuta con él.

Consecuencias: Si una regla del autobús se rompe, dará lugar a una remisión emitida por el conductor del autobús:

Primer a tercer referencia: visita a la oficina, y llamada a los padres

Cuarta referencia: Reunión con los padres: alumno, director y departamento de transporte. Suspensión temporal de los privilegios de transporte. Se establecerá un contrato de comportamiento.

Quinta referencia: Pérdida del privilegio de transporte.

Consecuencias más serias darán lugar a la suspensión del autobús durante el resto del año escolar, independientemente del número de remisiones de autobús que se hayan recibido.

Estacionamiento:

Para aquellos padres que llevan a los estudiantes a la escuela, por favor recuerden que tenemos un área de estacionamiento muy pequeña fuera de Rustic Lane que requiere paciencia y respeto de las expectativas de seguridad de todos. Para la seguridad de su hijo, los estudiantes deben ser acompañados por un adulto al caminar por el estacionamiento. Por favor, utilice la zona para dejar a los niños en el extremo del estacionamiento

para que los estudiantes puedan cruzar con seguridad a través del paso de peatones. Para mantener un movimiento efectivo del tráfico, el estacionamiento está diseñado como un estacionamiento de un solo sentido y fluye desde Rustic Lane (la entrada) hasta Rathke Drive (la salida). Para la seguridad del estudiante usted puede usar Rathke Drive para dejar o recoger a su niño. Cuando venga por Rustic Lane o use las calles, también le pedimos que por favor sea respetuoso con nuestros vecinos respetando el límite de velocidad, y no bloqueando entradas o haciendo vueltas en U en Rustic Lane.

No use el área designada como **ÁREA DE CARGA DE AUTOBUSES** o **ESTACIONAMIENTO DEL PERSONAL** (Política de la Junta 1318.1).

Visitadores y Voluntarios a la Escuela

Para la protección y seguridad de su estudiante, Rustic Lane es una escuela cerrada. Cualquier adulto que venga a visitar la escuela es requerido que se registre en la oficina y use el pase de visitador. Ningún estudiante de escuela secundaria o preparatoria es permitido venir a la escuela a menos que esté acompañado por los padres. Se les anima a los estudiantes que sean amigables y respetuosos con los visitadores que están recorriendo la escuela.

Los padres o tutores de los estudiantes de Rustic Lane son animados a que vengan a visitar la escuela. Padres que desean reunirse con maestros deben organizar una cita después o antes de las horas de escuela con la maestra de su hijo/a a su llegada a la escuela, todos los visitadores y voluntarios deben de registrarse en la oficina para que reciban un pase de la escuela. Si están viniendo a recoger a su estudiante temprano, el equipo de la oficina hablará para sacar a su hijo/a de clase. Por favor no le hable a su maestra de su estudiante para que libere a su estudiante antes de que notifique la oficina. **Recuerde que se ocupa de traer su identificación de identidad cuando venga a sacar a su estudiante.**