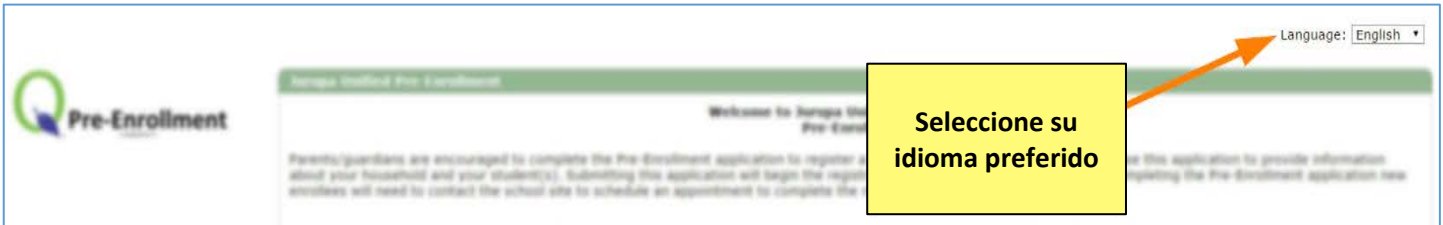




Jurupa Unified School District Guia para usar Pre Inscripción

➔ ANTES DE COMENZAR: Seleccione un Idioma

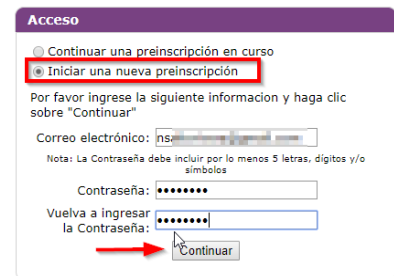
Los padres/guardianes pueden seleccionar su idioma preferido en la esquina derecha de arriba en la pantalla.



➔ Comenzando una nueva Pre Inscripción

1. Para comenzar seleccione **Iniciar una nueva preinscripción**. Ingrese un correo electrónico valido e ingrese una contraseña.
2. Haga clic **Continuar**.

¿No tiene un correo electrónico?
Regístrese para una cuenta gratis con el sitio www.gmail.com.



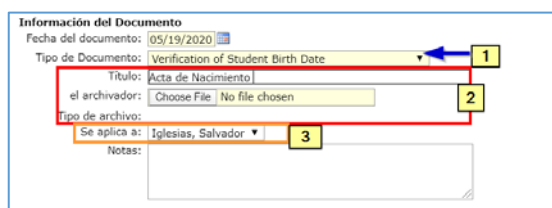
➔ Llenando el Formulario

1. Primero, ingrese la información de **PASO 1: Hogar**.
2. Después de ingresar la información de su hogar podrá ingresar la información de su estudiante (**PASO 2**), contactos principales (**PASO 3**), y contactos de emergencia (**PASO 4**) y subir documentación como prueba para cada categoría requerida (**PASO 5**)

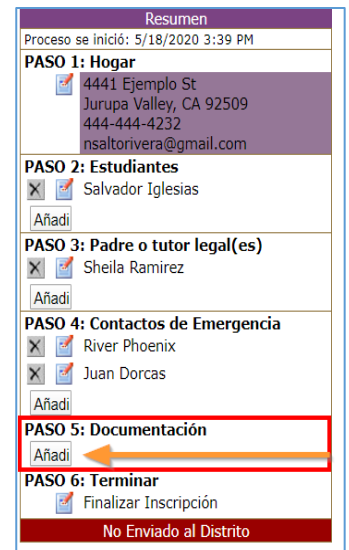
Haga clic en el botón **Añadi** para ingresar estudiantes adicionales o contactos.
Para corregir información, haga clic el botón de editar enseguida del artículo.
Para borrar información, haga clic en botón enseguida del artículo.

➔ Anadir Documentación (PASO 5)

1. Seleccione el **tipo** de documento que está subiendo.
2. Ingrese el **título** del documento (como "acta de nacimiento de Enrique Iglesias"). Presione el botón Elegir archivo (Choose File) para seleccionar el archivo en su dispositivo.
3. Seleccione si el documento se aplica a un estudiante o al hogar (Household).
4. Haga clic en el botón **Enviar** en la parte superior de la página antes de agregar el siguiente documento.



Debe hacer clic en el botón **Añadi** a la izquierda para enviar cada documento requerido y repetir los pasos 1-4.





Enviar el Formulario al Distrito (PASO 6)



Este paso se **debe** completar para finalizar y enviar su información al distrito.

1. Cuando esté listo para enviar el formulario, seleccione **Finalizar Inscripción** a la izquierda.
2. Haga clic en el botón para enviar su formulario/información al distrito.

Enviar Pre-Inscripción Completada

Para confirmar que el formulario fue enviado con éxito una fecha y la hora está marcada al lado izquierdo bajo la sección **PASO 6 (Finalizar Inscripción)**.

Resumen	
Proceso se inició: 5/18/2020 9:57 AM	
PASO 1: Hogar	
<input checked="" type="checkbox"/>	4444 Ejemplo St Jurupa Valley, CA 92509 444-444-4232 usted@yahoo.com
PASO 2: Estudiantes	
<input checked="" type="checkbox"/>	Enrique Iglesias
Añadi	
PASO 3: Padre o tutor legal(es)	
<input checked="" type="checkbox"/>	Vicente Fernandez
Añadi	
PASO 4: Contactos de Emergencia	
<input checked="" type="checkbox"/>	Andres Garcia
<input checked="" type="checkbox"/>	Lucia Mendez
Añadi	
PASO 5: Documentación	
<input checked="" type="checkbox"/>	Verification of Parent/Guardian Identity: Pasaporte
<input checked="" type="checkbox"/>	Verification of Student Birth Date: Acta de Nacimiento
<input checked="" type="checkbox"/>	Verification of Residency: Bill del gas
<input checked="" type="checkbox"/>	Verification of Immunizations: Cartilla de Vacuna
<input checked="" type="checkbox"/>	Verification of Last School attend/Student Grades: Grados de la ultima escuela
<input checked="" type="checkbox"/>	Original Physical Examination: Kaiser
Añadi	
PASO 6: Terminar	
<input checked="" type="checkbox"/>	Finalizar Inscripción
Enviado: 5/18/2020 11:17 AM	
Printed: 5/18/2020 11:17 AM	



Preguntas Frecuentes

Ya completó su formulario de preinscripción y lo envió. ¿Qué pasa después? Verifique si su formulario se ha enviado con éxito y obtenga información sobre qué esperar después de enviar el formulario de preinscripción para JUSD.

❖ ¿Adónde va mi información una vez que la presento?

La información se almacena electrónicamente hasta que se reúna con un empleado de inscripción en el Centro de Padres de JUSD para completar la inscripción.

❖ Como puedo verificar si mi formulario se ha enviado correctamente al Distrito de Jurupa?

El Centro Padres no tendrá su información de inscripción hasta que se complete el paso final en el formulario de preinscripción. El formulario debe enviarse utilizando el botón "Enviar Pre-Inscripción Completada". (Consulte la sección llamada "Enviar el formulario al Distrito" en el folleto Guía para usar Preinscripción.)

❖ ¿Quién me contactara y cuándo?

Ahora que se ha enviado los datos de inscripción, se debe proporcionar la documentación para completar su inscripción. Lleve con usted la documentación requerida cuando visite el Centro de Padres para finalizar la inscripción de su estudiante.

❖ ¿Qué pasa si cometí un error en mi formulario? Como puedo corregir mi error?

Si cometió un error en su formulario o si no pudo completar el formulario la primera vez o durante una sesión, es posible cerrar su sesión y reanudar el formulario en otro momento (antes de visitar al Centro de Padres).

❖ ¿Puedo actualizar la información en mi formulario si mi situación ha cambiado desde que la envié?

Puede continuar trabajando en su formulario de preinscripción antes de que se reúna con un empleado de inscripción. Puede volver a enviar el formulario haciendo clic en el botón "Enviar Preinscripción completada" en el PASO 5 del formulario. (Consulte la sección llamada "Enviar el formulario al Distrito" en Guía para Preinscripción.)

❖ ¿Qué pasa si olvido mi contraseña?

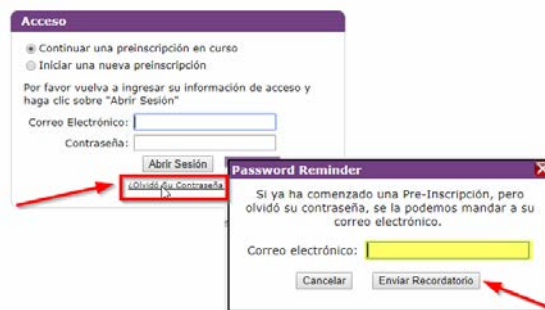
Su contraseña puede ser enviado por correo electrónico. En la pantalla de inicio de sesión seleccioné **Continuar una preinscripción en curso** y haga clic en el enlace "¿Olvido Su Contraseña?". En la siguiente pantalla se le pedirá que ingrese su correo electrónico.

❖ ¿Debo completar un formulario si mi hijo asiste actualmente al Distrito de Jurupa?

No. El formulario de Preinscripción es solo para NUEVOS estudiantes. Por favor de solo entregar un formulario para estudiantes que nunca han asistido a una escuela en el Distrito Unificado de Jurupa.

❖ Entregue un formulario, para mi estudiante, pero ahora el no asistirá a una escuela de Distrito de Jurupa. ¿Qué debo hacer?

Contacte el Centro de Padres de JUSD.



Para cualquier otra pregunta por favor de contactar Centro de Padres de JUSD al 951-416-1200.

